<u>ஊரக வளர்ச்சி மற்றும் ஊராட்சி இயக்ககம், சென்னை–15.</u>

<u>அலுவலக உதவியாளர் பதவிக்கான</u>
<u>விளம்பர அறிவிக்கை</u>

சென்னை, ஊரக வளர்ச்சி மற்றும் ஊராட்சி இயக்கக அலுவலகத்தில் காலியாக உள்ள அலுவலக உதவியாளர் பணியிடங்களை பூர்த்தி செய்யும் / நிரப்பும் பொருட்டு தகுதியான நபர்களிடமிருந்து **08.03.2019** அன்று பிற்பகல் **5.45** மணிக்குள் விண்ணப்பங்கள் வரவேற்கப்படுகின்றன.

1.	**பதவியின் பெயர்**	–	அலுவலக உதவியாளர்
2.	**பணியின் தன்மை**	–	ஊரக வளர்ச்சி மற்றும் ஊராட்சி இயக்ககத்தில் பணிபுரியும் உயர் அலுவலர்களுக்கு அடிப்படைப் பணிகளை மேற்கொள்வதில் உதவிசெய்தல் மற்றும் அலுவலக நடைமுறை பணிகளில் உதவிடுதல்.
3.	**சம்பளம்**	–	ரூ.15700 – 50000 என்ற சம்பள ஏற்ற முறையில் அரசு நிர்ணயம் செய்யும் படிகளுடன்
4.	**வயது**	–	01.07.2019 அன்று 18 வயது பூர்த்தியடைந்திருக்க வேண்டும்.

வகுப்பு	அதிகபட்ச வயது வரம்பு (01.07.2019 அன்றுள்ளவாறு)
பொதுப்பிரிவு	30 வயதுக்குள்
பிற்படுத்தப்பட்ட வகுப்பு, பிற்படுத்தப்பட்ட வகுப்பு (முஸ்லீம்), மிகவும் பிற்படுத்தப்பட்ட வகுப்பு மற்றும் சீர்மரபினர் (BC, BC(M), MBC)	32 வயதுக்குள்
ஆதிதிராவிடர், பழங்குடியினர் மற்றும் ஆதரவற்ற விதவை (அனைத்து வகுப்பினர்)	35 வயதுக்குள்
முன்னாள் இராணுவத்தினர் – ஆதிதிராவிடர், பழங்குடியினர் மற்றும் பிற்படுத்தப்பட்ட வகுப்பு	53 வயதுக்குள்
முன்னாள் இராணுவத்தினர் – ஆதிதிராவிடர், பழங்குடியினர் மற்றும் பிற்படுத்தப்பட்ட வகுப்பு அல்லாதோர்	48 வயதுக்குள்
மாற்றுத்திறனாளிகள்	வயது உச்ச வரம்புடன் கூடுதலாக 10 ஆண்டுகள்

5.	**மொத்த பணியிடங்கள்**	–	**12 எண்ணிக்கை**
6.	**இடஒதுக்கீடு விவரங்கள்**		

GT/OC	BC	BC(M)	MBC/DNC	SC	SCA	ST	Total
4	3	0	3	2	0	0	12

7.	**கல்வித்தகுதி**	–	எட்டாம் வகுப்பு தேர்ச்சி பெற்றிருத்தல் வேண்டும் (விதி 5 (2)(a))
8.	**விண்ணப்ப படிவம்**	–	இப்பணியிடத்திற்கான விண்ணப்ப படிவத்தினை http://www.tnrd.gov.in/ என்ற இணைய தளத்தில் பதிவிறக்கம் செய்து கொள்ளலாம்.
9.	**கடைசி நாள்**	–	08.03.2019 – பிற்பகல் 5.45 மணிவரை

நிபந்தனைகள்:

1. தகுதியுள்ள விண்ணப்பதாரர்கள் தங்களது விண்ணப்பத்தினை http://www.tnrd.gov.in/ என்ற இணையதளத்தில் உள்ள விண்ணப்ப படிவத்தினை பதிவிறக்கம் செய்து பூர்த்தி செய்து அனுப்பப்பட வேண்டும்.
2. இணையதளத்தில் பதிவிறக்கம் செய்யப்பட்ட விண்ணப்பத்தை 08.03.2019 அன்று பிற்பகல் 5.45 மணிக்குள் இயக்குநர், ஊரக வளர்ச்சி மற்றும் ஊராட்சி இயக்ககம், 4வது தளம், பனகல் மாளிகை, சைதாப்பேட்டை, சென்னை–15 என்ற முகவரிக்கு நேரிலோ அல்லது தபால் மூலமாகவோ அனுப்பப்பட வேண்டும்.
3. இணையதளத்தில் பதிவிறக்கம் செய்யப்பட்ட விண்ணப்பப்படிவத்தில் உள்ளவாறு விவரங்கள் முழுமையாக பூர்த்தி செய்து அனுப்பப்படவேண்டும். முழுமையாக பூர்த்தி செய்யப்படாத விண்ணப்பங்கள் கண்டிப்பாக நிராகரிக்கப்படும்.
4. தகுதியில்லாத விண்ணப்பங்கள் நிராகரிக்கப்படும்.
5. காலதாமதமாக வரும் விண்ணப்பங்கள் எக்காரணம் கொண்டும் பரிசீலிக்கப்பட மாட்டாது.
6. எந்த ஒரு விண்ணப்பத்தையும் நிராகரிக்கும் அதிகாரம் நிர்வாகத்திற்கு உண்டு.

இயக்குநர்
ஊரக வளர்ச்சி மற்றும் ஊராட்சி

ஊரக வளர்ச்சி மற்றும் ஊராட்சி இயக்ககம், சென்னை–15.

அலுவலக உதவியாளர் பணியிடத்திற்கான விண்ணப்ப படிவம்

கடவுச்சீட்டு அளவிலான புகைப்படம்

1.	பெயர்	
2.	ஆண் / பெண்	
3.	தந்தை / கணவர் / பாதுகாவலர் பெயர்	
4.	பிறந்த தேதி / வயது	நாள் ☐☐ மாதம் ☐☐ வருடம் ☐☐☐☐ ------------வயது
5.	கல்வித்தகுதி	
6.	முகவரி	
7.	தொலைபேசி மற்றும் கைப்பேசி எண்	
8.	மதம்	☐ இந்து ☐ கிறிஸ்தவர் ☐ முஸ்லிம் ☐ இதர மதத்தினர்
9.	வகுப்பு / பிரிவு	☐ ஆ.தி ☐ பழங்குடியினர் ☐ பி.வ ☐ மி.பி.வ ☐ பொது
10.	ஆதரவற்ற விதவை	☐ ஆம் ☐ இல்லை
	உடல் ஊனமுற்றோர்	☐ ஆம் ☐ இல்லை
	கண்பார்வையற்றவர்	☐ ஆம் ☐ இல்லை
	முன்னாள் இராணுவத்தினர்	☐ ஆம் ☐ இல்லை

- விண்ணப்பத்தில் குறிப்பிட்டுள்ள விவரங்கள் அனைத்தும் உண்மை என உறுதியளிக்கிறேன்.
- தேர்விற்கு முன்போ அல்லது பிறகோ இவ்விவரங்கள் தவறு என அறியவரும் பட்சத்தில் என்மீது தேர்வுக்குழு எடுக்கும் நடவடிக்கைக்கு உட்படுகிறேன்.
- என் மீது குற்றவியல் வழக்குகள் ஏதும் பதியப்படவில்லை என உறுதியளிக்கிறேன்.

இடம்:
நாள்: **விண்ணப்பதாரர் கையொப்பம்**

குறிப்பு– சான்றிதழ்கள் மற்றும் ஆவண நகல்கள் நேர்காணலின்போது சமர்ப்பிக்க வேண்டும்.